

## **Справка по итогам проверки деятельности образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования**

Во исполнение приказа управления образования администрации Чернянского района № 596 от 30 августа 2011 года «Об инспекционной проверке готовности образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» в сроки с 20 по 29 октября проведена проверка образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

Для проведения проверки создана комиссия в следующем составе:

- Поплавская Л.П. – заместитель начальника управления образования, председатель комиссии;
- Капнина А.И. – главный специалист управления образования, член комиссии;
- Шутова Т.А. – методист ОМИЦ, член комиссии.

Цель проверки: изучение, анализ и оценка управленческой деятельности руководителей образовательных учреждений по реализации законодательства РФ, определение готовности учреждения работать в рамках Федеральных государственных требований.

Анализ эффективности образовательной работы проводился по направлениям:

- Речевое развитие дошкольников;
  - Физическое развитие и здоровье детей;
  - Развитие детей в изобразительной деятельности.
- Основными методами проверки были:
- наблюдение педагогического процесса;
  - анализ документации;
  - анализ предметно-развивающей среды;
  - беседы с руководителями, сотрудниками, детьми;
  - анализ продуктов детской деятельности;
  - экспертиза условий ОУ.

В период с 20 сентября по 29 сентября 2011 года проверено 7 образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования: группы детей дошкольного возраста «Родничок» МОУ «СОШ с.Волотово»; группы детей дошкольного возраста «Колобок» с.Малотроицкое»; ДОУ «Сказка» с.Ездочное; группы детей дошкольного возраста «Лучик» МОУ «СОШ с.Кузькино»; группы детей дошкольного возраста «Чебурашка» МОУ «СОШ с.Кочегуры»; группы детей дошкольного возраста МОУ «СОШ с.Орлик»; ДОУ «Светлячок» п.Чернянка.

В ходе проверки членами комиссии было выявлено, что в учреждениях имеются документы, различных уровней, регулирующие организацию образовательного процесса: Конституция Российской

Федерации 07.92 № 3266-1 «Об образовании»; Закон РФ от 12.07.92 № 3266-1 «Об образовании»; Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2008 г. № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»; Письма Минобразования России и департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области, образовательная программа, учебный план, годовой план, планы воспитательно-образовательной работы групп детей старшего возраста.

Руководство в проверенных ОУ осуществляется в соответствии с Уставами и законодательством Российской Федерации. Руководители дошкольных учреждений выполняют свои функции в соответствии с должностными инструкциями. Перечень локальных актов соответствует Уставам и утвержден руководителями ОУ. Имеются Правила внутреннего трудового распорядка, с которыми работники знакомятся под роспись. Должностные инструкции составлены на все категории работников. С должностными инструкциями работники ознакомлены. Номенклатура дел ОУ ежегодно утверждается приказом руководителя.

В ходе проверки были проанализированы приказы по основной деятельности ОУ и личному составу. Книги прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью и подписью заведующей, что соответствует требованиям делопроизводства. Приказы издаются в соответствии с рекомендациями, все приказы подписаны руководителями и имеют юридическую силу, с содержанием приказов работники знакомятся под роспись. Необходимо отметить, что копии приказов в обязательном порядке должны находиться в группах детей дошкольного возраста. Так, все приказы подготовлены, сделаны копии и приняты к руководству в ДГ «Лучик» с.Кузькино, в остальных ДГ: Малотроицкое, Волотово, Кочегуры приказов не достаточно или копий приказов совсем нет.

В проверенных ОУ ведется учет входящей и исходящей документации. В процессе проверки проанализированы личные дела и порядок ведения трудовых книжек работников ОУ. Установлено, что личные дела заведены на всех педагогических работников, ведутся аккуратно, содержат все рекомендованные документы (копия документа об образовании, копия паспорта, копия трудовой книжки, заявление о приеме на работу, автобиография, документ, подтверждающий получение квалификации, документ о присвоении квалификационной категории). Но необходимо отметить, что не во всех дошкольных учреждениях выполняются рекомендации по ведению дел в полном объеме. Так, в личных делах сотрудников отсутствуют копии СНИЛС, копии свидетельств о заключении брака, копии медицинского полиса, копии ИНН, листок по учету кадров с фотографией, карты формы 2, опись документов. Всем руководителям необходимо пересмотреть еще раз личные дела сотрудников и привести их в соответствии с требованиями.

Договора между ОУ и родителями детей, посещающих дошкольное учреждение, разработаны и заключены в соответствии с учетом требований, указанных в Типовом положении о дошкольном образовательном учреждении № 666 от 12.09.2008 г.. Дошкольные учреждения осуществляют координацию в воспитании и обучении детей с их родителями (другими членами семьи). Родителям предоставляется возможность присутствовать в учреждении (на занятиях, собраниях, педагогических советах, праздниках, досуговых мероприятиях), помогать в организации и проведении мероприятий, режимных моментов.

Образовательные программы дошкольных образовательных учреждений разработаны, утверждены на заседаниях педагогических советов на основе примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования (Приказ Министерства образования РФ «Об утверждении и введении в действие федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования» от 23 ноября 2009 года № 655). Существует необходимость внесения корректировок в ООП, с целью выделения второй части, формируемой участниками образовательного процесса.

Функционирование дошкольных учреждений осуществляется на основе систематического планирования: годовой план, планы воспитательно – образовательной работы, которые разработаны с учетом введенных в действие федеральных государственных требований.

Годовые планы утверждены на заседаниях педагогического совета, в них внесены изменения в разделы «Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников», «Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе», «Научно-методическое и кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса». В разделе «Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников», прописаны формы планирования реализации общеобразовательной программы во всех возрастных группах дошкольного образовательного учреждения, организация и содержание дополнительного образования, организация предметно-развивающей среды, создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе.

В разделе «Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе» прописано обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательном учреждении, формирование у детей интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование детей на высокий уровень подготовки.

В разделе «Научно-методическое и кадровое обеспечение воспитательно-образовательного процесса» включены вопросы, связанные с введением в действие ФГТ, в тематику педагогических советов, консультаций, семинаров.

Так, необходимо отметить годовой план работы учреждения ДООУ «Светлячок» п.Чернянка, в котором прослеживается преемственность в планировании задач. Исходя из задач годового планирования, строится методическая работа ДООУ, что находит отражение в протоколах педагогических советов, в документах, касающихся методической деятельности. Руководитель учреждения Скуратова Г.В. проводит работу по сбору и систематизации нормативно-правовой документации, регулирующей деятельность Учреждения (федеральные и региональные законодательные акты в области дошкольного образования, распоряжения органов местного самоуправления и др.). В ДГ «Колобок» с.Малотроицкое, ДГ «Родничок» с. Волотово, необходимо доработать годовые планы работы на 2011-2012 учебный год и планировать образовательную и воспитательную работу в группах в соответствии с рекомендациями организационно-методического информационного центра управления образования.

Планирование воспитательно – образовательной работы педагогами ДООУ и ДГ осуществляется в форме календарного и перспективно - календарного планировании. Планируется блок самостоятельной и совместной деятельности, интеграция образовательных областей, организация образовательной деятельности в режимных моментах, взаимодействие с родителями и социальными партнерами.

Анализ протоколов педагогических советов показал, что их ведение в основном отвечает требованиям. Остается сложным для коллективов сельских ДООУ - мониторинг развития ребенка в течение учебного года, в вопросах по рассматриваемым проблемам и принимаемых решениях недостаточно конкретности и направленности на собственный педагогический опыт и результат.

Посещение ООД в проверяемых ОУ свидетельствовала о том, что они проводились в соответствии с режимом дня, сеткой распределения основных видов организованной образовательной деятельности. Соответствовали временным показателям.

В большей мере отвечали требованиям методики занятия таких педагогов Федорова Л.А. ДГ МОУ «СОШ с.Орлик», Шевцовой Т.А. ДГ МОУ «СОШ с.Кузькино». ООД по физической культуре, просмотренное у воспитателя Качановой Е.Н. (ДООУ «Сказка» с.Ездочное) имело необходимую структуру, дети и педагог имели спортивную форму. Воспитатель ДГ «МОУ СОШ с.Кузькино» Маслова Е.В. предлагала детям дифференцированные задания в соответствии в возрастом. Воспитатели ОУ применяли игровые методы и приемы, использовали наглядный и демонстрационный материал.

В проверенных учреждениях создана предметно-пространственная среда, способствующая развитию ребенка. В ней наиболее полно реализованы принцип сочетания привычных и неординарных элементов в эстетической организации среды, комплексного и гибкого зонирования, активности, динамичности.

При оформлении помещений соблюдены все общие требования (педагогические, гигиенические, эстетические). Оформленная среда соответствует требованиям Роспотребнадзора и Госпожнадзора.

Анализ условий для комплексного развития детей дошкольного возраста показал, что в образовательных учреждениях имеется в наличии:

- аудиовизуальные средства;
- альбомы, художественная литература и прочие средства для обогащения детей впечатлениями, расширения кругозора;
- дидактические игры (лото, домино, наборы картинок, различные развивающие игры и пособия), сюжетные игровые наборы для развития детей в разных видах деятельности;
- игры для интеллектуального развития детей;
- игрушки и оборудование для сенсорного развития;
- наглядный иллюстративный материал.

Созданы условия для совместной и индивидуальной активности детей.

Хорошие условия для обучения, воспитания и развития детей созданы в группах детей дошкольного возраста «Золотая рыбка» МОУ «СОШ с.Орлик», группах детей дошкольного возраста «Лучик» МОУ «СОШ с.Кузькино (младшая группа); группах детей дошкольного возраста «Чебурашка» МОУ «СОШ с.Кочегуры», ДООУ «Светлячок», значительно пополнилась развивающая среда в ДООУ «Сказка» с.Ездочное.

В проверенных образовательных учреждениях, в основном, имеются необходимые материалы и игрушки, которые сгруппированы по зонам с учетом возрастных особенностей и половой дифференциации. Анализ созданных условий показал, что предусмотрено все необходимое для познавательно-речевого развития детей. В среде имеется необходимый материал по изобразительности: наборы для рисования (цветные карандаши, бумага разных форматов, гуашь, акварель и т.д.). Организованы выставки книг, тематические альбомы. В группах выделены наборы для лепки (пластилин, стеки, доски, клеенки). Необходимо продолжать пополнять развивающую среду дошкольных учреждений. В ДГ «Родничок» с.Волотово необходимо провести большую работу по формированию развивающей среды: оформить уголки природы; стенды в групповых и раздевальных комнатах, подготовить материал для сюжетно-ролевых игр, создать условия для опытно-экспериментальной деятельности детей. Также много предстоит в этом плане выполнить ДГ «Колобок» с.Малотроицкое.

Необходимо организовать уголки для родителей в группах детей дошкольного возраста «Родничок» МОУ «СОШ с.Волотово», организовать выставки детских работ. Не допустимо, чтобы в дошкольных учреждениях пустовали выставки, предназначенные для детских работ. Такое замечание сделано ДГ «Родничок» с.Волотово, ДГ «Колобок» с.Малотроицкое.

Необходимо отметить, что в основном территории дошкольных учреждений находятся в порядке, регулярно поддерживаются чистота и

порядок. Территория групп детей дошкольного возраста «Лучик» с.Кузькино пополнилась. На детских площадках сделан руками работников ДГ и родителей колодец, машина, пенечки. Своевременно обрабатывается детский огород. В планах коллектива на следующий год – создание альпийской горки.

Всем учреждениям необходимо особое внимание обратить на оборудование спортивной площадки и обязательно ежегодно пополнять и создавать условия для физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

В проверенных дошкольных учреждениях соблюдаются санитарно-гигиенические условия: режим текущей уборки, графики проветривания, в основном, соблюдаются. Дезинфицирующие и моющие средства хранятся согласно установленным правилам. Уборочный инвентарь промаркирован и используется по назначению, хранится упорядоченно. Постельное белье, полотенца, детская мебель промаркированы. В ходе проверки обнаружено, что все лестничные проемы, оборудование закреплены и защищены.

Своевременно организуется инструктаж по охране труда с членами педагогического коллектива. Ведется журнал инструктажа по охране труда взрослых, жизни и здоровья детей.

В дошкольных учреждениях обеспечивается безопасность детей и сотрудников. В наличии имеется план эвакуации. В исправном состоянии имеется необходимое оборудование для ликвидации пожара. Проводятся ежемесячные мероприятия по охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма, пожарной безопасности.

Периодический медосмотр работники образовательных учреждений проходят регулярно. На период проведения проверки выявлено, что в наличии имеется вся необходимая документация:

- медицинские карты детей;
- журнал медосмотров сотрудников;
- журнал профилактических прививок (годовой, месячный);
- карта учета выполнения натуральных норм;
- журнал подсчета калорийности и химического состава;
- журнал контроля за качеством поступающих продуктов (скоропортящиеся, срок реализации);
- журнал физического развития детей;
- журнал регистрации случаев заболеваний;
- журнал регистрации несчастных случаев (в нем нет записей).

Медицинские кабинеты в настоящее время готовятся к лицензированию: приобретают оборудование, оформляют необходимую документацию.

Питание детей организовано в соответствии с санитарными правилами. Контроль за организацией питания осуществляется руководителями учреждений и(или) медицинскими сестрами.

В проверенных учреждениях имеются технологические карты приготовления пищи, примерное десятидневное меню. Готовая продукция отпускается по графику. Анализ документации питания позволил установить, что меню оформлено правильно, бракераж готовой и сырой продукции производится по установленной форме, своевременно. По журналам бракеража не выявлено запрещенных блюд и продуктов с нарушениями сроков реализации.

Подсчет норм питания в калориях проводится ежемесячно. Соотношение белков, жиров и углеводов в пределах нормы. Необходимо отметить разнообразное меню в Кузькинском и Орликовском дошкольных учреждениях. Технологические карты необходимо доработать в Кочегуровском, Малотроицком образовательных учреждениях. Также во всех образовательных учреждениях руководителям необходимо осуществлять контроль режимных моментов совместно с медицинскими сестрами и отмечать в журнале контроля выполнение режима дня. Во всех проверенных учреждениях в возрастных группах отсутствуют планы оздоровительных мероприятий, разработанные в соответствии с возрастом детей данной группы и учитывающие состояние здоровья детей. Необходимо разработать планы оздоровительной работы воспитателям совместно с медицинскими сестрами.

Режим питания в проверенных учреждениях организован правильно, нарушений времени приема пищи не зафиксировано. Наблюдение режимных моментов позволяет сделать вывод, что культурно-гигиенические навыки соответствуют возрасту, сервировка стола, в основном соблюдается. На пищеблоке холодильное оборудование и другое оборудование исправно, хранится правильно, обрабатывается согласно инструкциям.

Таким образом, в целом санитарно-гигиенические условия в дошкольных учреждениях соответствует требованиям СанПиН – 2010 г.

Организация деятельности и расстановка педагогических кадров в проверенных ОУ осуществляется в соответствии с личностными качествами, профессиональной компетентностью, психологической совместимостью, а также с учетом индивидуальных особенностей сотрудников. В группах детей дошкольного возраста «Лучик» МОУ «СОШ с.Кузькино» рекомендовано сделать перестановку педагогов в группах старшего и младшего возраста. Также всем руководителям необходимо ориентироваться на профессионализм педагогических кадров и особое внимание обратить на результаты работы педагогов в старших и подготовительных к школе групп детей.

На момент проверки дошкольные учреждения укомплектованы кадрами полностью, кадровый состав стабилен.

### **ВЫВОДЫ:**

В ходе инспектирования нами было выявлено, что руководство дошкольных учреждений осуществляется в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации. Руководители выполняют свои функции в соответствии с должностными инструкциями.

Задачи, указанные в годовых и календарных планах способствуют рациональному функционированию учреждений.

При осуществлении контрольно-диагностической деятельности учреждения используется мониторинг, результаты которого представляются в управление образования в конце учебного года и который является одним из критериев социально-экономического развития района.

В проверенных учреждениях обеспечивается безопасность детей и сотрудников. В наличии имеется план эвакуации с текстовым сопровождением. В исправном состоянии имеется необходимое оборудование для ликвидации пожара, проводятся ежемесячные мероприятия по охране жизни и здоровья детей, профилактике детского травматизма, пожарной безопасности.

Питание организовано в соответствии с санитарными правилами, контроль за организацией питания осуществляется руководителями учреждений и старшими медицинскими сестрами (при наличии).

Выявлен ряд недостатков:

Проведение ООД не соответствовало требованиям методики изобразительной деятельности у педагогов Устиновой Н.А. (ДОУ «Сказка» с.Ездочное): расположение столов не позволяло детям видеть воспитателя, не подведен итог занятия, ; Жиленкова М.Г. (ДГ «МОУ СОШ с.Кочегуры): не совершенствовались умения правильно держать кисть, пользоваться ею, совершались речевые ошибки, также отсутствовал показ способов действий, анализ занятия осуществлялся без анализа рисунков, не использовался наглядный материал; Масловой Е.В ДГ «МОУ СОШ с.Кузькино»: не отвечало требованиям безопасности (мебель не соответствовала ростовым показателям детей, расположение столов не позволяло воспитателю держать в поле зрения всех детей в процессе работы с ножницами), показ приема сгибания листа пополам осуществлялся педагогом в воздухе, не совершенствовались умения пользоваться ножницами, предварительно выкладывать в определенной последовательности на листе готовые детали, составляя изображение, пользоваться салфетками во время приклеивания деталей, часть работы воспитатель выполнял за детей.

В ДГ «Родничок» с.Волотово на момент проверки отсутствовал план воспитательно – образовательной работы.

В ОУ с. Волотово, с. Малотроицкое на момент проверки не оформлены уголки информации для родителей, не оформлены выставки детских работ в соответствии с требованиями (указание даты проведения, программного содержания, ФИО воспитателя, количества детей), стенды педагогической информации, УМК по реализуемым программам представлены не в полном объеме, требует обновления дидактический материал, количество и содержание сюжетно – ролевых игр, содержание уголков природы (ДГ с.Волотово).

## **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

По результатам проведенной проверки рекомендуется выполнить следующие мероприятия:

### **Группы детей дошкольного возраста «Родничок» МОУ «СОШ с.Волотово»:**

1. Состояние пищеблока постоянно поддерживать в идеальной чистоте, не допускать загрязнения холодильных установок.
2. Иметь все копии приказов, имеющие отношения к группам детей дошкольного возраста и руководствоваться ими в работе.
3. Обеспечить планирование воспитательно – образовательной работы в УО.
4. Организовать стенды для родителей, создать условия для организации выставки детских работ.
5. В дошкольных группах организовать учебные зоны.
6. Организовать уголок природы, уголок для проведения сюжетно-ролевых игр «Семья».
7. Создать условия для проведения физкультурных занятий.

**Срок до 1 декабря 2011 года.**

### **Группы детей дошкольного возраста «Колобок» МОУ «СОШ с.Малотроицкое»:**

1. Иметь в учреждении все нормативно-правовые документы, копии приказов, касающиеся деятельности групп детей дошкольного возраста и руководствоваться ими в работе.
2. Пополнить дидактический материал, наглядный материал, уголок информации для родителей в младшей группе.

**Срок до 30 ноября 2011 года.**

### **ДОУ «Сказка» с.Ездочное:**

1. Обновить уголки для родителей в группах, организовать выставку детских работ, подготовить картотеку дидактических, сюжетно-ролевых и дидактических игр.
2. Усилить контроль проведения организованной образовательной деятельности.
3. Доработать технологические карты, разрабатывать меню отдельно для детей раннего и дошкольного возраста.

**Срок до 25 ноября 2011 года.**

### **Рекомендации для всех дошкольных учреждений:**

1. Произвести корректировки основных общеобразовательных программ учреждений. Приобрести УМК в соответствии с реализуемыми программами в полном объеме.

2. Постоянно осуществлять контроль за гигиеническим состоянием учреждения и особенно пищеблока.
3. Контролировать выполнение медицинской сестрой своих обязанностей в плане контроля за выполнением режимных моментов, дозировки физических упражнений детьми дошкольного возраста, составления плана оздоровительных мероприятий для каждой возрастной категории детей.
4. Внести коррективы в содержание технологических карт и проверить их соответствие с блюдами меню.
5. Создать условия для проведения выставки детских работ.

**Главный специалист отдела общего  
и дошкольного образования  
управления образования**

**А.И.Капнина**

**Методист ОМИЦ  
управления образования**

**Т.А. Шутова**